

گزارش عملکرد سالیانه 1400

هماهنگی، اطلاع رسانی و جمع آوری لیست منابع مورد نیاز گروههای آموزشی امانت و بازگشت چندین نسخه کتاب فارسی و لاتین ورود اطلاعات پایان نامه روزآمدسازی سایت کتابخانه شرکت کتابداران در کارگاه های آموزشی مرتبط با فعالیت های کتابخانه انجام امور روزانه کتابخانه شامل جستجو و بازیابی منابع و راهنمایی کاربران، حفظ چیدمان منابع بر اساس رده کنگره و NLM رف خوانی و تطبیق مجموعه با دفتر ثبت و نرم افزار خریداری کتب مورد نیاز گروه ها فهرست کتب جدید خریداری شده . بازگشایی مجدد سالن مطالعه عضویت کتابخانه برای دانشجویان جدیدالورود وجین کتب فرسوده تسویه حساب دانشجویان فارغ التحصیل همکاری با آموزش دانشکده جهت برگزاری امتحانات آنلاین خدمات غیر حضوری به دانشجویان